



Programa	Primera experiència laboral a les Administracions Públiques de contractació de persones joves aturades
Codi oferta	PELAP-SIC_Terrassa
Plaça	Tècnic de Suport Informàtica i Comunicacions
Destinació	Àrea TIC
Perfil genèric	Grup 3

Condicions de l'oferta

Contracte en pràctiques adscrit al Programa de primera experiència laboral

Durada màxima de 12 mesos

Jornada partida de 35 hores setmanals

Horari: matí de 8:30h a 14:00h i dues tardes de 15:00h a 17:00h

Retribució bruta anual: 29.377,64€ anuals

Lloc de treball: Terrassa

Requisits

- Persones joves majors de 16 anys i menors de 30 anys.
- Persones desocupades inscrites com a demandants d'ocupació en el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC).
- Cicle Formatiu de Grau Mitjà relacionat amb l'àmbit de la plaça.
- No excedir els 3 anys des de l'obtenció dels estudis requerits, o els 5 anys per a persones amb un grau reconegut oficialment de discapacitat.

No s'admetran candidatures que no compleixin amb aquests requisits.

Principals tasques a desenvolupar

Tasques de suport i operació de proximitat TIC a la docència en l'àmbit de les competències digitals, conforme al Marc Europeu de competències digitals per als ciutadans establert per la Comissió Europea (DIGCOMP), entre d'altres:

- Donar suport a equipaments tecnològics que permeten impartir docència híbrida (simultàniament fer classe presencial i emetre per videoconferència en temps real).
- Donar suport en la utilització dels dispositius digitals (ordinadors, perifèrics, telefonia mòbil, càmeres, tauletes, micròfon, altaveu, etc) i les seves funcionalitats per suport a la tasca docent. Configurar, gestionar i resoldre les incidències dels equips audiovisuals, verificant el seu correcte funcionament.
- Realitzar la gestió bàsica dels sistemes informàtics i de comunicació i sistemes audiovisuals, d'acord amb els procediments establerts, per facilitar les tasques dels usuaris.
- Realitzar les operacions bàsiques dels equips i aplicatius (muntatge d'equips, cablejat, configuració, posada en marxa i aturat, control de les condicions...) i el manteniment dels mateixos (detecció i diagnòstic de petites avaries, gestió i seguiment d'incidències, manteniment...) d'acord amb els procediments establerts, per garantir-ne el correcte funcionament.



- Donar suport en l'ús d'aplicacions bàsiques d'edició d'imatge, so i vídeo per la creació i publicació de diferents tipus de documents digitals.
- Resoldre problemes tècnics que es puguin produir en l'ús de les eines digitals.
- Atendre als usuaris en les seves consultes i problemes relacionats amb els sistemes informàtics i de comunicació, per tal de resoldre'ls o encaminar la solució de manera eficient.
- Recollir suggeriments dels usuaris per millorar el servei.
- Controlar el material informàtic (inventari, préstec, estoc, comandes, ...).
- Realitzar activitats formatives d'ofimàtica i de suport a usuaris.

Coneixements i aspectes a valorar

- Es valoraran els estudis de cicle formatiu de grau mitjà en l'àmbit de la informàtica.
- Coneixements entorn les tasques anteriorment descrites.
- Català i castellà parlats, llegits i escrits. Es valoraran els coneixements d'anglès.
- Competències personals en: assoliment; comunicació; orientació a la millora; esperit d'equip; flexibilitat

Presentació de candidatures

Les persones interessades en presentar la seva candidatura hauran d'enviar per correu electrònic les següents dades:

Correu electrònic: carla.mateo@upc.edu

Assumpte del correu: Codi oferta (PELAP-SIC_Terrassa)

Documents a adjuntar:

- Currículum personal
- Carta de motivació
- Còpia del títol o del resguard de pagament dels drets d'expedició del títol
- Altres mèrits que es considerin rellevants

Observacions

Disponibilitat d'incorporació abans del 31 de març de 2023 inclòs.