

# Guia de Serveis per al PDI del departament d'Estadística i Investigació Operativa

---



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA**  
**BARCELONATECH**

---

Unitat Transversal de Gestió del Campus  
de Terrassa



## Índex

<b>1</b>	<b>RESPONSABLES DE LES ÀREES DE LA UTGCT .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>PAS DE SUPORT AL DEPARTAMENT D'ESTADÍSTICA I INVESTIGACIÓ OPERATIVA .....</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>GUIA DE SERVEIS .....</b>	<b>5</b>
<b>3.1</b>	<b>PDI .....</b>	<b>5</b>



## 1 Responsables de les Àrees de la UTGCT

NOM i CÀRREC	TELÈFON i E-mail	UBICACIÓ
<b>Cap de la UTGCT</b> Mercedes Jiménez Lara	93 739 8116 mercedes.jimenez@upc.edu	Edifici TR1 planta 0
<b>Unitat de Suport Institucional i Relacions Externes</b> Pilar Serrano Maestre	93 739 8075 pilar.serrano@upc.edu	Edifici TR1 planta 1
<b>Unitat de Gestió d'Estudis de Grau Màster i Doctorat</b> Asunción Rallo Andreu	93 739 8763 maria.asuncion.rallo@upc.edu	Edifici TR5 planta 1
<b>Unitat de Suport a la Gestió de la Recerca i Transferència de Resultats</b> Silvia Vallvé Miguel	93 739 8554 silvia.vallve@upc.edu	Edifici TR1 Porta 003 - Altell
<b>Unitat de Suport a Departaments</b> Andreu Quesada Gómez	93 739 8290 andreu.quesada@upc.edu	Edifici TR1 planta 0
<b>Unitat de Recursos i Serveis</b> Lourdes Latorre Raez	93 739 8609 lourdes.latorre@upc.edu	Edifici TR10 planta 1
<b>Manteniment</b> Josep Sanmiquel Pera	93 739 8203 josep.sanmiquel@upc.edu	Edifici TR10 planta 1
<b>Serveis TIC (Tecnologies d'Informació i Comunicació)</b> Sofia Pascual Gregori	93 739 8051 sofia.pascual@upc.edu	Edifici TR10 planta 2
<b>Serveis Tallers de Laboratori</b> Daniel Guerrero Verdú	93 739 8531 daniel.guerrero-verdu@pc.edu	Edifici TR5 planta 1
<b>Biblioteca</b> Lluïsa Perona Gutiérrez	93 739 8680 lluïsa.perona@upc.edu	BIBLIOTECA

## 2 PAS de Suport al Departament d'Estadística i Investigació Operativa

PAS DE SUPORT A DEPARTAMENTS UTG CT		
Seus Departamentals/Seccions	Suport Secs. Depts.	Telèfon
715 Estadística i Investigació Operativa	Montserrat Gea	98138

## 3 Guia de Serveis

### 3.1 PDI

Què necessito? On m'adreço?			
Recerca			
<b>Informació i assessorament</b>	Informació sobre convenis/projectes	<b>Unitat de Suport a la Gestió de la Recerca i Transferència de Resultats</b>	<p>TR1 Porta 003 - Altell</p> <p>Nacionals i convenis</p> <p>Persones de contacte:</p> <p>Mireia Pocarull Telèfon: 98553 e-mail: <a href="mailto:maria.pocarull@upc.edu">maria.pocarull@upc.edu</a></p> <p>Europeus Persones de contacte: Belen Calejo Mendez Telèfon: 98599 e-mail: <a href="mailto:maria.belen.calejo@upc.edu">maria.belen.calejo@upc.edu</a></p> <p>Felicidad Leiva Telèfon: 98502 e-mail: <a href="mailto:felicidad.leiva@upc.edu">felicidad.leiva@upc.edu</a></p>
	Assessorament en la redacció i tramitació de convenis		
	Informació sobre convocatòries de recerca		
	Suport a la preparació d'una petició a una convocatòria		
	Assessorament en projectes europeus		
	Assessorament en l'elaboració de pressupostos		
	Informació sobre despeses elegibles		
	Sol·licitar modificacions de projectes al Ministeri: sol·licitud de pròrroga, altes/baixes membres de l'equip, canvis de partida, etc...		
<b>Gestió Econòmica</b>	Informació econòmica sobre els meus projectes/convenis	<p>TR1 Porta 003 - Altell</p> <p>Persones de contacte:</p> <p>Cristina Fernández de Diego Telèfon: 98684 e-mail: <a href="mailto:cristina.fernandez@upc.edu">cristina.fernandez@upc.edu</a></p> <p>Incidències a : SAU.ESEIAAT.UPC.EDU</p> <p>TR1 Porta 003 - Altell</p> <p>Persona de contacte Rosa Cunill Telèfon: 98551 e-mail: <a href="mailto:rosa.cunill@upc.edu">rosa.cunill@upc.edu</a></p> <p>TR1 planta 1</p> <p>Persona de contacte Marina López Castelao Incidències a : SAU.ESEIAAT.UPC.EDU</p> <p><b>BIBLIOTECA</b> Veure apartat Biblioteca</p> <p>Obriu un tiquet a través de <a href="https://drac.upc.edu/suport">https://drac.upc.edu/suport</a>, al telèfon 34034, 93 4134034 o bé a l'adreça <a href="mailto:Suport.DRAC@upc.edu">Suport.DRAC@upc.edu</a>.</p>	
	Tramitació despeses de material/equipament/serveis amb càrrec a projectes/convenis. Alta d'actius fixos vinculats a projectes/convenis.		
	Tramitació despeses inscripció a un congrés (CTT)		
	Tramitació despeses d'un viatge amb càrrec a projectes/convenis		
	Demandar una bestreta per a un viatge		
	Tramitar una factura a un client de convenis/serveis		
	Traspassar diners entre comptes CTT (overhead departamental, serveis interns, inscripció a congressos,...)		
	Realitzar la justificació econòmica d'un projecte		
	Justificar i controlar † Targes de prepagament		
	Contractar una persona amb càrrec a projectes/convenis		
	Contractar un becari UPC amb conveni cooperació educativa		
	Assessorament i formació sobre el funcionament de DRAC		
	Consulta i resolució d'incidències DRAC		

## Doctorat

<b>Suport a Doctorat</b>			Persona de contacte: M. Jesús Melgosa Incidències a : SAU.ESEIAAT.UPC.EDU
--------------------------	--	--	--

## Grau i Màster

<b>Gestió acadèmica i suport a la docència</b>	Suport als processos d'avaluació d'estudiants	<b>Unitat de Gestió d'Estudis de Grau Màster i Doctorat</b>	TR5 planta 1 Persones de contacte: Planificació Acadèmica M. Carme Estrada Eulàlia Ollé Jose Miguel Sánchez Planificació.eseiata@upc.edu Tel. 98223 – Tel. 98055 - 98213 Incidències a : SAU.ESEIAAT.UPC.EDU <a href="https://reserves.terrassa.upc.edu/">https://reserves.terrassa.upc.edu/</a>
	Seguiment d'indicadors d'activitat acadèmica i de docència		
	Actualització horaris docents i espais docents		
	Suport als responsables i coordinadors acadèmics dels estudis		
	Actualització calendaris		
	Suport als processos vinculats a les fitxes de la guia docent		
	Suport a incidències campus virtual - Atenea		
	Gestió PFC, TFG i TFM		
Reserva d'aules docents			



## Administració general

<b>Econòmic</b>	<p>Demanar la compra de consumibles informàtics, material d'oficina, equipament, serveis, llibres i subscripcions a revistes amb càrrec a Capítol 2, o a altres del servei economia</p> <p>Control de la despesa de la seus i seccions departamental i de l'Escola</p> <p>Suport a l'inventari de les unitats</p> <p>Assessorament i suport a la realització i liquidació de Viatges carregats a cap2n</p> <p>Informació econòmica sobre els tribunals de propostes de tesi i lectures de tesi (pressupostos i liquidació)</p> <p>Gestió ajuts mobilitat PDI visitants, màsters oficials i doctorands amb menció excel·lència</p> <p>Suport a la gestió beques aprenentatge, Gestió pràctiques de FP</p> <p>Interlocució amb l'àrea de recursos per transmetre les factures</p> <p>Tramitació de facturació del departament/secció i de Capítol segon</p>	<b>Unitat de Suport a Departaments</b>	<p>TR1 planta 0</p> <p>Persona de contacte: Montserrat Gea</p> <p>Tel. 98138 <b>asdi.utgct@upc.edu</b></p> <p>Incidències a : SAU.ESEIAAT.UPC.EDU</p>
<b>Personal</b>	<p>Acollir un nou membre de la unitat (PDI, PAS, PSR, PDI en formació, becari, doctorand, TFG, TFM, PDI o estudiant visitant ....)</p> <p>Gestió de la signatura de documentació vinculada al Servei Personal</p> <p>Gestió dels expedients de PDI</p> <p>Gestió de la signatura de documents per part del/de la Director/a de la Unitat</p> <p>Tramitació autoritzacions de viatge</p> <p>Actualització llistes de distribució dept./seccions/inst.</p> <p>Suport als concursos PDI</p>	<b>Unitat de Suport a Departaments</b>	<p>TR1 planta 0</p> <p>Persona de contacte: Montserrat Gea</p> <p>Tel. 98138 <b>asdi.utgct@upc.edu</b></p> <p>Incidències a : SAU.ESEIAAT.UPC.EDU</p>
<b>Arxiu</b>	<p>Recuperar un document de l'arxiu del departament/secció</p> <p>Responsables de l'arxiu del departament/secció</p> <p>Sol·licitar destrucció de documentació</p>	<b>Unitat de Suport a Departaments</b>	
<b>Altres</b>	<p>Vehiculadors d'informació entre el departament/secció i les àrees TIC, Laboratoris i Promoció</p>	<b>Unitat de Suport a Departaments</b>	

<b>Espais i Equipaments</b>	Gestió espais o recursos (sales de reunions, Sala d'Actes, Sales de conferències i espais comuns ...)	<b>Unitat de Recursos i Serveis</b>	TR1 - planta 0 Tel. 98200 José Fernandez Serrano Aurora De Pera Lopez -----
	Gestió de recursos: videoconferències, bústies de correu, línies telefòniques		TR5 - planta 0 Tel. 98102 Emilia Delgado Martínez Mari Cabello Berlanga Teresa Marinello Barcelo Ma. José Delgado Martínez Maria Castro Veredas -----
	Control d'accés als edificis i espais		TR11 - planta 0 Tel. 98618 Javier Soto Marés -----
	Peticions d'accessos als espais - fora de l'horari d'obertura per a convidats		TR14 - planta 0 Tel. 98501 Mayte Solé Murillo -----
	Gestió d'incidències carnet UPC, carnets temporals, activació i regravació		Incidències a : SAU.ESEIAAT.UPC.EDU <a href="https://reserves.terrassa.upc.edu/">https://reserves.terrassa.upc.edu/</a>
	Distribució paqueteria i correu intern i extern , franqueig, recollida i lliurament		TR10 planta 1 Tel. 98609 – 98610 - 98597
	Còpies de claus / targetes d'accés, ...		Lourdes Latorre Dolors Oriol Helena Ruiz
	Comunicar incidències de manteniment fotocopiadores/impressores CANON		Incidències a : SAU.ESEIAAT.UPC.EDU
	Accés a edificis ,edificis automatitzats, incidències targetes UPC, accés a pàrquing, autorització visites a pàrquing		
	Fer consultes i/o queixes sobre empreses concessionàries		
	Eliminació de paper, material u equipament obsolet		
	Mantenir taulells informatius seu i/o secció Actualitzar els rètols de bústies i portes	<b>Unitat de Suport a Departaments</b>	TR1 planta 0  Persona de contacte:  Montserrat Gea  Tel. 98138 <b>montserrat.gea@upc.edu</b>  Incidències a : SAU.ESEIAAT.UPC.EDU
	Sol·licitar trasllat o sol·licitar nou mobiliari		
	Gestió telèfon , altes , baixes, control del consum i pagament		
	Comunicar una avaria i sol·licitar actuacions de manteniment de l'edifici	<b>Manteniment</b>	TR10 planta 1  Tel. 98204 Persones contacte:
Realitzar peticions, consultes i/o queixes sobre infraestructures i/o manteniment			
Sol·licitar mesures de consums, característiques de les instal·lacions, plànols, etc.			
Fer consultes i/o queixes sobre mesures de seguretat			
Assessorament sobre instal·lacions i maquinària de característiques especials (alts consums, distribució del pes, climatització, reducció de vibracions i sorolls, emanacions, etc.)			
Control i coordinació de les tasques realitzades en les reformes i millores de les instal·lacions dels edificis.			
Sol·licitar visites guiades a instal·lacions dels edificis amb finalitats docents	Incidències: facil.upc.edu		
Comunicar una avaria urgent (manca subministrament elèctric, fuga d'aigua, ...)			
Comunicar un accident o risc de dany personal (fuita de productes inflamables o tòxics, incendi, tancament en un ascensor, etc.)			

<b>Comunicació i promoció</b>	Sol·licitar la difusió d'activitats d'interès acadèmic/formatiu per a la comunitat	<b>Unitat Suport Institucional Relacions Externes</b>	TR5 planta 1 Persones contacte
	Sol·licitar difusió de Lectures de Tesis doctorals, premis rebuts, mitjans comunicació,		Promoció i comunicació: Pilar Serrano Tel. 98075 José Luis Melgosa Tel. 98032 Montse López Tel. 98198
	Contacte per donar a les empreses que vulguin ofertar pràctiques o treballs de fi d'estudis a l'estudiantat		Empreses Marina López Tel. 98110
	Oferta, tallers de difusió adreçats a estudiantat de secundària		promocio.eseiaat@upc.edu comunicacio.eseiaat@upc.edu empreses.eseiaat@upc.edu
	Sol·licitar material promocional per fer xerrades als centres d'educació secundària		Incidències a : SAU.ESEIAAT.UPC.EDU
<b>Biblioteca</b>	<u>Support a la publicació</u> - Selecció de revistes on publicar - Publicació en accés obert (UPCommons) - Acompliment requisits dels projectes competitiu nacionals (Llei de la ciència) i europeus (Horitzó 2020) - Edició de llibres, revistes, etc. - Gestió de dades generades en la recerca - Propietat intel·lectual i drets d'autor - Publicació de materials docents (OpenCourseWare)		Persones de contacte Miquel Puertas (Responsable del serveis bibliotecaris de suport a la Recerca) Tel. 9 83 02 Núria Castillo (propietat intel·lectual) Tel. 9 86 79 Isabel Molinos (OCW) Tel. 9 86 82
	<u>Support a la visibilitat, impacte i avaluació</u> - FUTUR - Visibilitat de les publicacions per millorar l'impacte - Acreditacions (indicis de qualitat de les publicacions) - Revisió de qualitat de les publicacions (DRAC) - Elaboració d'estudis bibliomètrics		
	<u>Support a la identitat investigadora</u> - Identificadors científics: ORCID, ResearcherID i Scopus Author ID - Nom científic: Tria del NBU de l'autor i del grup de recerca - Identitat a les xarxes socials (GoogleScholar, ResearchGate...)		Miquel Puertas. Tel. 9 83 02
	<u>Support a la cerca, localització, ús i gestió d'informació</u> - Accés a la biblioteca digital (e-bib) - Servei d'informació especialitzada - Gestor de referències bibliogràfiques (Mendeley)		
	Assessorament personalitzat a través del servei <i>Reserva un@bibliotecari@</i>		Formulari de sol·licituds: <a href="http://bit.ly/2kvZIQ4">http://bit.ly/2kvZIQ4</a>
	Formació en habilitats informacionals (cerca, gestió, publicació i visibilitat de la informació)		Miquel Puertas. Tel. 9 83 02
	<u>Servei de préstec</u> - Préstec al lloc de treball - PUC (préstec consorciat d'altres institucions) - Préstec d'equipament multimèdia		Juan Pedro López (matins)/ Judit Rovira (tardes). Tel. 9 80 62 Marta Roca (equipament multimèdia). Tel. 9 80 19
	Adquisicions de documents		Isabel Molinos. Tel. 9 86 82
	Suport en l'elaboració de materials documents multimèdia (Factoria)		Marta Roca. Tel. 9 80 19
	Espais i sales de treball gestionats per la Biblioteca		Isabel Molinos. Tel. 9 86 82
	Servei d'autoenregistrament		Marta Roca. Tel. 9 80 19
	Servei d'Obtenció de documents(SOD)		Mònica Sabrià. Tel. 9 80 63 Sol·licituds: <a href="https://renoir.upc.edu/sod/">https://renoir.upc.edu/sod/</a>
	Gestió dels fons bibliogràfics dels departaments (organització, catalogació...)		Mònica Sabrià. Tel. 9 80 63
	Registre i gestió del certificat digital al carnet UPC		Cita prèvia: Biblioteca.campus.terrassa@upc.edu

<b>TIC</b>	Demandar suport TIC per a la docència i aprenentatge: aules informàtiques i docents de l'escola, programari per la docència.	<b>Serveis TIC</b>	TR10 planta 2 Persones de contacte Colom, 2, edifici TR10 08222 Terrassa Telèfon: 9373 98666 sict.serveis@upc.edu
	Demandar suport TIC per a la realització audiovisual, videoconferència i retransmissió d'actes a la sala de videoconferències planta 10 (cal fer reserva de la sala)		
	Atenció a l'estació de treball (reinstal·lació d'equips amb imatge base resolució de problemes de programari)		
	Assessorament serveis TIC de suport a la recerca i transferència resultats recerca		
	Gestió de compres d'equips TIC		
	Assessorament en l'adquisició de material de laboratori		
<b>Laboratoris</b>	Instal·lació, configuració i manteniment del material de laboratori	<b>Serveis Tècnics de Suport a la docència i a la Recerca</b>	TR5 planta 1 Cap de Laboratoris i Tallers: Daniel Guerrero Verdú Tel. 45742 Incidències a : SAU.ESEIAAT.UPC.EDU
	Serveis tècnics de suport a la docència (preparació de materials i suport en la realització de les pràctiques).		
	Serveis tècnics de suport a la recerca i transferència resultats recerca		
	Assessorament i aplicació normativa tractament i gestió de residus		
	Assessorament i aplicació normativa sobre prevenció de riscos laborals		
	Subministrament de gasos tècnics.		
	Recollida residus Químics de Laboratori		
<b>Registre de Documents</b>	Punt de registre Auxiliar UPC d'entrada i sortida de documents	<b>Registre a la Unitat de Recursos i Serveis planta 1 Edifici CAMPUS</b> Persona de contacte: LUIS LLORO, Margarita EDIFICI CAMPUS-PLANTA 1 93 739 8114	